

## **Regulamin projektu edukacyjnego dla publicznych szkół i przedszkoli z terenu Warszawy „Warszawa chroni dzieci w sieci”**

### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Projekt edukacyjny „Warszawa chroni dzieci w sieci” (dalej zwany „Projektem”) jest przeznaczony dla:
  - w przedszkolach: rady pedagogicznej oraz rodziców/ opiekunów
  - w szkołach podstawowych: dla uczniów i uczennic klas 4-8, rad pedagogicznych oraz rodziców/opiekunów.
  - w szkołach ponadpodstawowych: dla uczniów i uczennic, rad pedagogicznych oraz rodziców/ opiekunów.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
3. Organizatorem Projektu jest miasto stołeczne Warszawa oraz WCIES we współpracy z Fundacją „Instytut Cyfrowego Obywatelstwa” z siedzibą w Warszawie, numer KRS: 0000984742 (dalej zwaną „Fundacją”).
3. Projekt będzie realizowany w okresie wrzesień-grudzień 2026 r.
4. Celem Projektu jest wyposażenie społeczności szkolnej i przedszkolnej w wiedzę i narzędzia pozwalające wprowadzać higienę cyfrową w życie placówki.
5. W placówkach biorących udział w Projekcie zostaną przeprowadzone wykłady i warsztaty dla uczniów i uczennic, rad pedagogicznych oraz rodziców/opiekunów, mające na celu dostarczenie wiedzy i konkretnych technik związanych z higieną cyfrową. Zajęcia zostaną przygotowane i przeprowadzone przez edukatorów i edukatorki z zespołu Fundacji i obejmą następujące formaty zorganizowane stacjonarnie:

#### Przedszkola:

- wykład dla rodziców/ opiekunów i rady pedagogicznej trwający 90 minut;

#### Szkoły podstawowe i ponadpodstawowe:

- warsztat dla liderów higieny cyfrowej – wybranych po 2 z każdej klasy, trwający 90 min (2 x 45 minut);
- wykład dla rodziców/ opiekunów trwający 60 minut;
- warsztat dla rady pedagogicznej trwający 120 min;

6. Dodatkowo placówka biorąca udział w Projekcie otrzyma:

#### **Przedszkola:**

- przewodnik po Projekcie dla przedszkoli
- zaświadczenia o udziale w szkoleniu (dla nauczycieli)
- książkę Magdaleny Bigaj: „Wychowanie przy ekranie. Jak przygotować dziecko do życia w sieci”
- papierową wersję poradnika „Higiena cyfrowa w szkole i przedszkolu”, zawierającego m.in. scenariusze lekcji
- newsletter na temat higieny cyfrowej
- dostęp do nagrania webinaru dla rodziców

### **Szkoły podstawowe i ponadpodstawowe:**

- przewodnik po Projekcie dla szkół i liderów higieny cyfrowej
- zaświadczenia o udziale w szkoleniu (dla nauczycieli)
- zaświadczenia o wolontariacie (dla uczniów)
- pakiet 2 książek Magdaleny Bigaj: „Wychowanie przy ekranie. Jak przygotować dziecko do życia w sieci” oraz „Twój telefon, twoje zasady. Jak dzięki higienie cyfrowej żyć po swojemu”
- papierową wersję poradnika „Higiena cyfrowa w szkole i przedszkolu”, zawierającego m.in. scenariusze lekcji
- newsletter na temat higieny cyfrowej
- dostęp do nagrania webinaru dla rodziców

7. Do udziału w Projekcie zostanie wybranych 29 szkół oraz 12 przedszkoli z terenu m.st. Warszawy.

## **II. NABÓR NA SZKOLENIA**

1. Do Projektu może się zgłosić każda publiczna szkoła oraz przedszkole z terenu Miasta Stołecznego Warszawy, które wypełnią odpowiedni formularz zgłoszeniowy zamieszczony na stronie:

[www.cyfroweobywatelstwo.pl/warszawa-chroni](http://www.cyfroweobywatelstwo.pl/warszawa-chroni)

2. Zgłoszenia szkoły do udziału w Projekcie może dokonać dowolny pracownik placówki (zwany dalej „Osobą Zgłaszającą”), w porozumieniu i za zgodą Dyrekcji.

3. Zgłoszenia przyjmowane są przez Fundację od dnia 28 sierpnia 2026 r. do wyczerpania miejsc.

4. Szkoła może być zgłoszona do Projektu tylko raz przez jedną osobę.

5. W formularzu zgłoszeniowym należy podać następujące informacje:

a. nazwę placówki, adres placówki, adres email oraz numer telefonu szkoły;

b. imię, nazwisko, stanowisko oraz dane kontaktowe Osoby Zgłaszającej

(adres email na który zostanie przesłana informacja zwrotna dotycząca naboru oraz telefon).

6. O przyjęciu placówki będzie decydowała kolejność i kompletność zgłoszeń, a także zaakceptowanie regulaminu Projektu.
7. Informacja zwrotna dotycząca kwalifikacji placówki będzie wysłana na wskazany w zgłoszeniu adres mailowy po zamknięciu rekrutacji.
8. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany ww. terminów i zasad.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU**

1. Placówka, która zostanie zakwalifikowana do udziału w Projekcie jest zobowiązana do wypełnienia przesłanego mailem formularza jako potwierdzenia swojej gotowości oraz wskazania Koordynatora/ki po stronie szkoły w terminie 5 dni roboczych od otrzymania informacji o zakwalifikowaniu się. Brak potwierdzenia w ww. terminie jest równoznaczny z rezygnacją z udziału.
2. Koordynator/ka jest punktem kontaktu dla Fundacji, może nim/nią być dowolny pracownik placówki (np. dyrektor/ka, nauczycielka, pedagog/żka, psycholog/żka szkolny, sekretarz/ka). Zadaniem koordynatora/ki jest uzgodnienie z Fundacją terminu zajęć; przekazywanie informacji do rady pedagogicznej, rodziców/opiekunów; zapewnienie sal i odpowiedniego zaplecza technicznego na zajęcia; zebranie listy liderów higieny cyfrowej; zebranie informacji zwrotnych od uczestników/czek spotkań oraz statystyk udziału uczniów i uczennic, nauczycieli/ek i rodziców biorących udział w spotkaniach.
3. Fundacja proponuje placówce terminy zajęć. W przypadku, gdy nie będzie możliwe ustalenie terminu dogodnego dla obu stron, szkoła traci możliwość udziału w projekcie i na jej miejsce zostanie zakwalifikowana inna szkoła z puli zgłoszeń.
4. W sytuacji wyjątkowej Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego z placówką terminu zajęć.
5. Z każdej klasy szkoła deleguje 2 uczniów/uczennice, którzy będą pełnili rolę liderów higieny cyfrowej i wezmą udział w warsztatach (2x45 min) prowadzonych przez trenera.
6. Placówka jest zobowiązana do zaproszenia rodziców/opiekunów na wykład oraz rady pedagogicznej na warsztaty. W warsztacie powinno wziąć udział min. 75% rady pedagogicznej. Dyrekcja szkoły zobowiązuje się, że w wykładzie dla rodziców weźmie udział min. 15 rodziców. Wskazówki dotyczące zaproszenia dla rodziców szkoła otrzyma od Fundacji.
7. Po warsztacie dla liderów higieny cyfrowej chętni uczniowie i uczennice mogą przeprowadzić w szkole działania wolontariackie zachęcające

społeczność szkolną i / lub ich rodziny do wprowadzenia w życie zasad higieny cyfrowej. Rada pedagogiczna szkoły jest zobowiązana do wspierania uczniów w tych działaniach. Za tą aktywność wolontariacką uczniowie i uczennice otrzymają zaświadczenie o wolontariacie. Szkolny koordynator/ka przyzna zaświadczenia korzystając ze wzoru otrzymanego od Fundacji.

8. W ciągu następnych miesięcy od udziału w Projekcie, każda placówka jest zobowiązana do wprowadzenia w życie 6 kroków Metody ICO opisanej w poradniku „Higiena cyfrowa dla szkół i przedszkoli”.

9. Po realizacji Projektu, Dyrektor/ka szkoły jest zobowiązany do podpisania oświadczenia o udziale szkoły w inicjatywie.

10. Koordynator/ka jest zobowiązany/a do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej przesłanej przez Fundację. Wypełnienie ankiety jest warunkiem otrzymania zaświadczenia o udziale w szkoleniu (dla nauczycieli) oraz zaświadczenia o wolontariacie (dla uczniów i uczennic).

#### **IV. DANE OSOBOWE**

1. W związku z rekrutacją oraz zakwalifikowaniem się i późniejszą realizacją Projektu, Fundacja przetwarza dane osobowe osób reprezentujących placówki – Osoby Zgłaszającej i Koordynatora/ki.

2. Administratorem danych osobowych jest Fundacja „Instytut Cyfrowego Obywatelstwa”, prowadząca działalność gospodarczą Fundacja „Instytut Cyfrowego Obywatelstwa”, zarejestrowaną pod adresem ul. Joteyki 12/2, 02-317 Warszawa, NIP 5223232253, KRS: 0000984742.

3. Fundacja przetwarza dane osobowe ww. osób w następującym zakresie:

a. dane osobowe Osoby Zgłaszającej takie jak: imię, nazwisko, stanowisko, e-mail, numer telefonu;

b. dane osobowe Koordynatora/ki ze strony placówki, takie jak imię i nazwisko, stanowisko, e-mail, numer telefonu.

4. Fundacja przetwarza dane osobowe w ww. zakresie, w celu przeprowadzenia rekrutacji, a także realizacji Projektu i ich udokumentowania. Dodatkowo dane osobowe ww. osób mogą być przetwarzane w celach związanych zarówno z dochodzeniem roszczeń przez Fundację, jak i obroną przed takimi roszczeniami.

5. Dane osobowe przetwarzane w celu rozstrzygnięcia rekrutacji oraz realizacji Projektu, w tym w celach kontaktowych związanych z realizacją Projektu, będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Fundacji, którym jest realizacja działań statutowych Fundacji, w szczególności w zakresie wszechstronnej działalności na rzecz dobra publicznego wspierającej rozwój społeczeństwa informacyjnego, nauki, edukacji, oświaty i wychowania (art. 6 ust. 1 lit f) RODO).

6. Podanie danych osobowych w celu rekrutacji do Projektu oraz jego realizacji jest dobrowolne, ale konieczne, by wziąć w nim udział.
7. Ww. dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom współpracującym z Fundacją, w szczególności Urzędowi Miasta Warszawa, w zakresie i w celu, w jakim podmioty te udzielają wsparcia Fundacji w zakresie wspólnej realizacji Projektu tj. w celach statystycznych, komunikacyjnych i innych.
8. Ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu Projektu.
9. Każda osoba, której dane osobowe są przez Fundację przetwarzane, ma prawo dostępu do nich, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczonego przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
10. Każda osoba, której dane osobowe są przez Fundację przetwarzane, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania przez Fundację danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Fundacji (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
11. Każda osoba, której dane osobowe są przez Fundację przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 -193 Warszawa).
12. Szczegółowe informacje na temat przysługujących praw w zakresie ochrony danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności Fundacji <https://cyfroweobywatelstwo.pl/polityka-prywatnosci/>.
13. W przypadku pytań lub wątpliwości co do Polityki Prywatności, można kontaktować się mailowo: [biuro@cyfroweobywatelstwo.pl](mailto:biuro@cyfroweobywatelstwo.pl)